Inwestor :

........................................................ .........................................dnia.........................

(imię i nazwisko lub nazwa firmy)

........................................................

........................................................

(ulica)

........................................................

(kod, miejscowość)

**Zarząd Powiatu**

**w Wodzisławiu Śląskim**

adres do korespondencji:

Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim

z siedzibą w Syryni

ul. Raciborska 3, 44-361 Syrynia

NIP......................................................,\*

PESEL.................................................\*

Pełnomocnik \*:

........................................................

(imię i nazwisko lub nazwa firmy)

........................................................

........................................................

(ulica)

........................................................

(kod, miejscowość)

Odbiór : osobisty / pocztą \*

**Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na podstawie uzgodnienia PZD (decyzji) nr .................................................................... przy ulicy .......................................................................... w .............................................................................. rejon posesji nr ..............................................................

w celu ...........................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

na okres od.......................................................................do.........................................................................

Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

a) jezdnia : zajęta powyżej 50% szerokości - dł. .................m, szer. ..................m, pow. ...............m2

b) jezdnia zajęta do 50% szerokości - dł. .................m, szer. ..................m, pow. ...............m2

c) chodnik, ścieżka rowerowa - dł. .................m, szer. ..................m, pow. ...............m2

d) pobocze, pozostałe elementy pasa drogowego - dł. .................m, szer. ..................m, pow. ...............m2

Odpowiedzialnym za wykonanie prac w pasie drogowym będzie.............................................................

.....................................................................................................................................................................

(dokładne dane, nr telefonu osoby odpowiedzialnej za wykonanie prac)

który zobowiązuje się do wykonania prac zgodnie ze sztuką budowlaną

Dodatkowe informacje związane z zajęciem pasa drogowego :

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................... .........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................... .....................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty :

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego
2. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego
3. kserokopię uzgodnienia PZD (decyzji) potwierdzającej uzgodnienie lokalizacji obiektu budowlanego
4. Ksero zatwierdzonego projektu organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych
5. Ksero pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót
6. Harmonogram robót (w przypadku etapowego prowadzenia robót)
7. W przypadku występowania w sprawie Pełnomocnika Inwestora:

* oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (pełnomocnictw) Inwestora do występowania w Jego imieniu przed zarządcą dróg powiatowych. Należy załączyć pełen szereg pełnomocnictw (zgodnie z danymi zawartymi w odpisie z KRS lub CEIDG),
* dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej za złożenie każdego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa w kwocie 17 zł (dokonanej na konto Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego lub w kasie ww. Urzędu) zgodnie z art. 1, ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, załącznik do ww. ustawy część IV.

**UWAGA** !

1. Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu, urobku, składowania materiałów, powierzchnie zajętą przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (z wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg).
2. Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z uchwałą nr XV/162/2003 z dnia 29 grudnia 2003 r. Powiatu Wodzisławskiego, w wysokości:
3. zajęcie jezdni powyżej 50% szerokości: 5,00 zł/m2/1dzień,
4. zajęcie jezdni do 50% szerokości: 4,00 zł/m2/1dzień,
5. zajęcie chodnika, ścieżki rowerowej: 3,00 zł/m2/1dzień,
6. zajęcie pobocza, pozostałych elementów pasa drogowego: 2,50 zł/m2/1dzień.

\* niepotrzebne skreślić

.........................................................

(czytelny podpis osoby uprawnionej)

Ja, niżej podpisana/y, świadomie wyrażam zgodę na proces przetwarzania moich danych osobowych przez Administratora Danych (ADO), którym jest Powiatowy Zarząd Dróg w Wodzisławiu Śląskim z siedzibą w Syryni, przy ul. Raciborskiej 3, 44-361 Syrynia w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego. Celem wyrażenia zgody jest uzyskanie decyzji.

Informacje niezbędne do zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, Administrator Danych Osobowych (ADO) informuje, że:

1. Posiada Pani/Pan prawo do:
   1. dostępu do danych osobowych;
   2. poprawiania danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania;
   3. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
   4. przenoszenia danych osobowych;
   5. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, usunięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych czy bycia zapomnianym.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i jest wymogiem umownym/ ustawowym\* niezbędnym do realizacji w/w celu. Nie wyrażenie zgody skutkuje dalszym zaprzestaniem realizacji w/w celu w jakim oświadczenie ma być wyrażone, z wyłączeniem wniosków prowadzonych w trybie KPA.
3. Podane dane osobowe nie będą w żaden sposób poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowane.
4. Podane dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom przetwarzającym\*\*, jeżeli tego będzie wymagała realizacja dalszych zadań związanych z w/w celem.
5. Podane dane osobowe będą przetwarzane w postaci papierowej i/lub elektronicznej.
6. Dostęp do danych osobowych mają wyłącznie osoby upoważnione przez ADO.
7. Zgoda wyrażona jest do czasu jej odwołania, lecz nie dłużej niż na okres 5 lat.
8. Przysługuje Pani/Panu możliwość skargi do organu nadzorczego, jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych czyli osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest: Pan Sławomir Maciejczyk, e-mail: [iod@pzd-wodzislaw.pl](mailto:iod@pzd-wodzislaw.pl).

|  |
| --- |
| ……………………….………………….…………………………………….………………….……………………………………. |
| data, miejsce oraz czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę na przetwarzanie danych osobowych |

\* niepotrzebne skreślić.

\*\* w razie innych możliwości przekazania, uwzględnić: art. 13 ust. 1. lit. f oraz art. 46 i 47 oraz 49 ust. 1 (akapit drugi) i dodać informacje o odpowiednich zabezpieczeniach i możliwości uzyskania kopii danych oraz miejsca ich udostępniania.